

## Политика проведения рекуррентных платежей

1. Определения.
  - 1.1. Исполнитель – Индивидуальный Предприниматель Мускафиди Константин Николаевич, ИНН 245011277452, ОГРНИП 322246800144111.
  - 1.2. Клиент – физическое или юридическое лицо, которое зарегистрировалось в биллинговой системе Исполнителя.
  - 1.3. Основные определения устанавливаются в соответствии с Условиями использования, которые размещаются на сайте Исполнителя: <https://alaniacloud.net/terms>
2. Политика списания средств.
  - 2.1. Рекуррентные платежи являются возможными лишь в том случае, если Клиент при оплате счёта согласился с настоящей политикой рекуррентных платежей.
  - 2.2. Согласие с политикой рекуррентных платежей считается возможным в том случае, если Клиент при оплате выбрал опцию “Сохранить способ оплаты”
  - 2.3. Денежные средства списываются в соответствии с выбранным клиентом графиком платежей.
  - 2.4. График платежей устанавливается клиентом самостоятельно, но 1 (один) расчётный период не может быть менее 30 дней (в случае, если Исполнитель не указал иного в условиях тарифных планов).
  - 2.5. Также средства могут быть списаны автоматически, если после/во время заказа клиент указал, что необходимы автоматические списания по предложенным периодам.
  - 2.6. Периодичность и размер списания устанавливаются в зависимости от услуги и выбранной Клиентом периодичности при заказе через биллинг-систему, размещённой по адресу <https://my.alaniacloud.net>.
  - 2.7. Соглашаясь с настоящей политикой, Клиент соглашается на ежемесячную подписку на услуги Исполнителя, оказываемые в соответствии с вышеуказанными Условиями использования.
3. Права и обязанности сторон.
  - 3.1. Исполнитель обязуется:
    - 3.1.1. Предоставлять услуги в соответствии с настоящими Условиями использования, которые размещены на веб-сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://alaniacloud.net/terms>
    - 3.1.2. Своевременно производить попытки проведения рекуррентных платежей во избежание приостановок услуг Клиента.
    - 3.1.3. Своевременно рассматривать и отвечать на претензии Клиента, в случае их возникновения.
    - 3.1.4. Предоставлять Клиенту полную и достоверную информацию обо всех рекуррентных списаниях.
  - 3.2. Клиент обязуется:
    - 3.2.1. Своевременно актуализировать платёжную информацию в биллинговой системе Исполнителя.
    - 3.2.2. Не использовать для проведения рекуррентных платежей недостоверные или чужие платёжные данные.
    - 3.2.3. Самостоятельно соблюдать законодательство Российской Федерации.
    - 3.2.4. Соблюдать Условия использования Исполнителя и не нарушать их условия.
    - 3.2.5. Самостоятельно отслеживать автоплатежи и отключать те, которые Клиенту в данный момент необходимы.
    - 3.2.6. Самостоятельно нести ответственность за все ошибочные списания по вине Клиента.
    - 3.2.7. Своевременно актуализировать и сообщать Исполнителю актуальную информацию о необходимых автоматических списаниях.
    - 3.2.8. Возместить убытки исполнителю, в том числе в рекуррентном порядке, в случае если в соответствии с Условиями Исполнения Исполнителю были нанесены существенные убытки по вине Клиента.
  - 3.3. Права исполнителя:
    - 3.3.1. Вернуть ошибочный платёж, в случае если с момента платежа не прошло более трёх дней.
    - 3.3.2. Переучесть ошибочный платёж в счёт другой услуги Клиента.

- 3.3.3. Исполнитель имеет право прекратить рекуррентные платежи в случае нарушения Клиентом Условий использования.
- 3.3.4. Исполнитель имеет право прекратить проведение рекуррентных платежей в одностороннем порядке.
- 3.4. Права клиента:
  - 3.4.1. Клиент имеет право отслеживать список списаний в биллинговой системе Исполнителя.
  - 3.4.2. Клиент имеет право отказаться от рекуррентных списаний в одностороннем порядке.
4. Ответственность сторон.
  - 4.1. Клиент несёт полную и безоговорочную ответственность за соблюдение Условий использования и настоящей Политики проведения рекуррентных платежей.
  - 4.2. Клиент несёт полную и безоговорочную ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации.
  - 4.3. Клиент несёт ответственность за актуализацию и информирование Исполнителя о достоверности текущей платёжной информации.
  - 4.4. Клиент не вправе использовать чужие платёжные данные при проведении рекуррентных платежей.
  - 4.5. Исполнитель обязуется исполнять все возложенные на него Условиями использования и законодательством Российской Федерации обязанности.
  - 4.6. Исполнитель обязуется информировать с помощью собственного веб-сайта, информационных ресурсов и/или иных способов, не указанных в настоящей политике Клиента о предстоящих списаниях.
  - 4.7. Исполнитель обязуется своевременно обрабатывать претензии об ошибочных платежах.
  - 4.8. Исполнитель обязуется своевременно обрабатывать запросы клиентов об отказе от рекуррентных платежей.
  - 4.9. Исполнитель соглашается с тем, что его платёжную информацию будет хранить и обрабатывать Банк/Процессинговый центр/Платёжный агрегатор в целях проведения рекуррентных платежей и в соответствии со своими политиками.
  - 4.10. Исполнитель не хранит и не обрабатывает платёжную информацию напрямую, а лишь сохраняет информацию об актуальности текущих платёжных данных.
5. Возврат денежных средств.
  - 5.1. Клиент в праве вернуть рекуррентный платёж за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов при оказании услуги либо Исполнитель обязуется произвести перерасчёт стоимости услуги с вычетом из месячной стоимости платы за количество дней, сколько оказывалась услуга.
  - 5.2. Возврат денежных средств происходит либо путём отмены платежа в интернет-эквайринге Исполнителя, либо с помощью банковского перевода с расчётного счёта Исполнителя.
    - 5.2.1. Также Исполнитель вправе использовать иной способ возврата средств при взаимной согласии со стороны клиента.
  - 5.3. Возврат средств происходит в течении 14-и календарных дней с момента начала процедуры возврата со стороны Исполнителя.
  - 5.4. Порядок и условия возврата средств регулируются Условиями использования, размещёнными на веб-сайте Исполнителя по адресу в сети Интернет: <https://alaniacloud.net/terms>.
6. Отмена рекуррентных (периодических) платежей.
  - 6.1. Клиент имеет право отказаться от рекуррентных платежей в одностороннем порядке с помощью биллинг-системы Исполнителя, размещённой по адресу: <https://my.alaniacloud.net/>
7. Порядок рассмотрения претензий.
  - 7.1. Все претензии должны быть направлены Клиентом на электронную почту Исполнителя по адресу: [support@alaniacloud.net](mailto:support@alaniacloud.net).
  - 7.2. Претензии рассматриваются в срок до 7-и рабочих дней с момента получения претензии.

ИП Мускафиди Константин Николаевич  
ИНН/ОГРНИП 245011277452/322246800144111

<b>Реквизиты организации</b>	
Наименование	ИП Мускафиди Константин Николаевич
ИНН	245011277452
ОГРНИП	322246800144111
<b>Банковские реквизиты</b>	
БИК	044525974
Наименование банка	АО «Тинькофф Банк»
Корр. счёт	30101810145250000974
Расчётный счёт	40802810100004387334
<b>Контактные данные</b>	
Адрес электронной почты	<a href="mailto:support@alaniacloud.net">support@alaniacloud.net</a>